

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела идеологической  
работы, культуры и по делам  
молодежи райисполкома

С.Н. Козлова

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач  
учреждения здравоохранения  
Кормянская центральная  
районная больница

Л.А. Арутюнянц

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г.

**ПЛАН**  
идеологической работы  
учреждения здравоохранения  
«Кормянская центральная районная больница»  
на 2025 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
<b>Информационно-пропагандистская работа</b>			
1.	Итоги работы учреждения в 2024 году и основные направления деятельности в 2025 году	январь	Сучкова И.С.
2.	Проведение собраний, бесед в трудовом коллективе по разъяснению внутренней и внешней политики государства	ежеквартально	Сучкова И.С.
3.	Ознакомление работников с законодательством Республики Беларусь, Декретами, Указами, распоряжениями Президента РБ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РБ, решениями и распоряжениями местных органов власти, приказами и распоряжениями отраслевых министерств, руководства, учреждения, производственно-экономическими показателями работы коллектива	по мере внесения изменений и дополнений	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
4.	Анализ хода выполнения Директивы Президента Республики Беларусь от 1 марта 2004 г. № 1 «О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»; Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. №2 «О дебиюрократизации государственного аппарата и повышении качества	постоянно	Сучкова И.С. Якименко О.А. Агеенко Д.Н.

	обеспечения жизнедеятельности населения»; Директивы Президента Республики Беларусь от 14 июня 2007 г. № 3 «О приоритетных направлениях укрепления экономической безопасности государства»		
5.	Размещение на информационных стендах, сайте учреждения информации об объявлении 2025 года – Годом благоустройства	январь	Агеенко Д.Н.
6.	Обновление информационной наглядности (стенды, сайт учреждения, социальные сети)	по мере необходимости актуализации информации	Крупская Н.Н. Титова Г.В. Пижов А.Ю. Курочкина О.М. Агеенко Д.Н.
7.	Обеспечение информационно-идеологического сопровождения проведения памятных дат, республиканских, областных и районных акций, государственных праздников и политических компаний	по мере проведения мероприятий	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
8.	Проведение информационных часов на тему социально-экономического развития и общественно-политической ситуации республики, области, района	январь	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
9.	Размещение на информационных стендах, сайте учреждения информации по тематике избирательной кампании 2025 года	январь	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
10.	Рассмотрение вопросов по совершенствованию организации информационно - идеологической работы в коллективе	март, сентябрь	Сучкова И.С.
11.	Организация единых дней информирования (далее – ЕДИ) информационно-пропагандистской группой учреждения в трудовом коллективе. Подготовка материалов для ознакомления трудового коллектива.	ежемесячно, 3-й четверг месяца	Информационная группа
12.	Организация встреч районных информационных групп с трудовым коллективом учреждения	согласно графику встреч представителей местных органов власти	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.

13.	Анализ итогов проведения ЕДИ в учреждении	ежеквартально	Агеенко Д.Н.
14.	Организации подписки на периодические издания	ежеквартально	Даменикова Е.Н.
15.	Участие в семинарах идеологических работников района	по мере проведения	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
16.	Размещение информации по тематике ЕДИ в локальной сети учреждения	ежемесячно	Агеенко Д.Н.
17.	Обобщение и анализ замечаний, предложений, высказанных работниками учреждения во время проведения встреч в трудовом коллективе	при поступлении замечаний, предложений	Сучкова И.И. Агеенко Д.Н.
18.	Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам качества оказываемых услуг	ежеквартально	Агеенко Д.Н.
19.	Анкетирование членов трудового коллектива	ежеквартально	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н. Титова Г.В.
20.	Анкетирование пациентов о работе стационара учреждения	ежемесячно	Сучкова И.С. Бруевич Т.В.
<b>Проведение мероприятий, посвященных государственным, общереспубликанским и профессиональным праздникам</b>			
21.	Организация и проведение мероприятий, посвященных: Дню защитников Отечества Дню женщин Дню семьи Дню пожилых людей Дню матери День отца	23 февраля 8 марта 15 мая 01 октября 14 октября 21 октября	Крупская Н.Н.
22.	Обеспечение участия членов коллектива в районных мероприятиях, приуроченных к знаковым событиям в истории Республики Беларусь и имеющих особое историческое и общественно политическое значение: День памяти воинов-интернационалистов День защитников Отечества и Вооруженных сил Республики Беларусь День Конституции 81-я годовщина трагической гибели жителей Хатыни, уничтоженных немецко-фашистскими захватчиками День единения народов Беларуси и России	15 февраля  23 февраля 15 марта  22 марта  2 апреля	Сучкова И.С. Крупская Н.Н. Агеенко Д.Н.

	<p>День памяти жертв Чернобыля</p> <p>Праздник труда</p> <p>День Победы</p> <p>День Государственного герба Республики Беларусь и Государственного флага Республики Беларусь</p> <p>День Независимости Республики Беларусь</p> <p>День всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа</p> <p>День знаний</p> <p>День народного единства</p> <p>День Октябрьской революции</p>	<p>26 апреля</p> <p>01 мая</p> <p>09 мая</p> <p>12 мая</p> <p>03 июля</p> <p>22 июня</p> <p>1 сентября</p> <p>17 сентября</p> <p>07 ноября</p>	
23.	Участие трудового коллектива в мероприятиях, приуроченных к 81-летию освобождению Республики Беларуси от немецко-фашистских захватчиков	июль	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н.
24.	Организация и проведение Дня медицинского работника	июнь	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
<b>Организация соревнований в трудовом коллективе</b>			
25.	Организации чествования лучших работников, семейных династий, оформление Доски Почета, благодарственных писем, освещение в районной газете «Зара над Сожам»	июнь	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
26.	Организация и проведение конкурса «Лучшая территория структурного подразделения»	июнь-сентябрь	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
27.	Проведение Дня молодого специалиста, чествование молодых специалистов, прибывших в 2025 году	август	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
28.	Организация и проведение конкурса «Лучшее новогоднее оформление структурного подразделения»	декабрь	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
29.	Участие в районных и областных конкурсах профессионального мастерства	по мере проведения	Крупская Н.Н.
<b>Культурно-массовая и оздоровительная работа</b>			
30.	Организация культурно-массовых и оздоровительных мероприятий. Приобретение билетов на концерты и спортивные мероприятия	постоянно в течение года	Крупская Н.Н.

31.	Участие команды УЗ «Кормянская ЦРБ» в районных соревнованиях среди предприятий и организаций района	согласно районному графику	Крупская Н.Н. Агеенко Д.Н.
32.	Участие в культурно-массовых мероприятиях района	по мере проведения	Сучкова И.С. Агеенко Д.Н. Крупская Н.Н.
33.	Участие в ежегодной районной летней и зимней спартакиаде по многоборью	согласно районному графику	Крупская Н.Н. Агеенко Д.Н.
34.	Участие в районном туристическом слете работающей молодежи Кормянщины	согласно районному графику	Крупская Н.Н. Мащенский Н.Ю.
35.	Участие в туристическом слете работников организаций здравоохранения	согласно графику проведения	Крупская Н.Н. Агеенко Д.Н.
36.	Организация и проведения праздника ко Дню защиты детей (терапевтическое отделение педиатрические койки)	июнь	Сучкова И.С. Альшевская Е.С.
37.	Размещение информации в рубрике «Ваше здоровье» на страницах газеты «Зара над Сожам»	ежемесячно	Сучкова И.С. Гайкова М.И.
<b>Работа с общественными организациями и объединениями</b>			
38.	Оказание содействия общественным объединениям и организациям	постоянно	Сучкова И.С.
39.	Оказание помощи в проведении заседаний профкома по вопросам охраны труда в учреждении	ежемесячно	Крупская Н.Н. Якименко О.А.
40.	Заседание комиссии по борьбе с коррупцией	по утвержденному плану	Председатель комиссии
41.	Заседание комиссии содействию семье и школе	по утверждённому плану	Председатель комиссии
42.	Заседание комиссии по борьбы с пьянством и алкоголизмом	по утвержденному плану	Председатель комиссии
43.	Заседание жилищной комиссии	по мере подачи заявлений	Крупская Н.Н. Старовойтова И.Н.
44.	Встречи с участием представителей религиозных организаций в целях устойчивого продолжения межконфессионального и межрелигиозного диалога, развития патриотизма, направленного на	в течение года	Сучкова И.С.

	укрепление единства белорусского народа		
45.	Оказание помощи первичной организации БРСМ в планировании, организации работы, привлечению в организацию новых членов	в течение года	Сучкова И.С. Мащенко Н.Ю.
46.	Организация работы первичной РОО «Белая Русь», «Белорусский союз женщин» по планированию, привлечению в организацию новых членов	в течение года	Сучкова И.С. Бисюкова Т.Н.
47.	Участие в добровольных народных дружинах	ежемесячно	Агеенко Д.Н.
48.	Участие в проведении Республиканских, областных, районных субботников	в течение года	Сучкова И.С. Стельмах В.В.
<b>Работа по оказанию социальной помощи членами трудового коллектива</b>			
49.	Прием граждан по личным вопросам главным врачом и заместителем главного врача по медицинской части	согласно графику	Сучкова И.С.
50.	Участие в благотворительной акции «Собери портфель первокласнику»	август	Крупская Н.Н..
51.	Участие в благотворительной Новогодней акции «Наши дети»	декабрь	Сучкова И.С. Крупская Н.Н.
52.	Оказание материальной помощи членам трудового коллектива	согласно коллективному договору	Крупская Н.Н.

Заместитель главного врача  
по медицинской части

И.С. Сучкова