**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур,**

**осуществляемых Учреждением здравоохранения «Кормянская центральная районная больница»**

(Указ Президента Республики Беларусь от 26.04.2010г. №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административ-ной процедуры | Максимальныйсрок осуществления административной процедуры  | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры | Исполнитель |
| ГЛАВА 1ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ |
| 1.1. Принятие решения: |
| 1.1.5. О постановке на учет (восстановление на учет) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий  | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждансвидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учетедокументы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества | бесплатно | дин месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.1.51. О внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учетедокументы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, - в случае наличия такого правасведения о доходе и имуществе каждого члена семьи - при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | бесплатно | один месяц со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.1.52. О внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.1.53. О включении в отдельные списки учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявлениепаспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детейдокументы, подтверждающее право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.1.7. О снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий | заявлениепаспорт или иные документы, удостоверяющих личность всех совершеннолетних граждан  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.3. Выдача справки: |
| 1.3.1. О состоянии на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | 6 месяцев | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.3.2. О занимаемом в данном населенном пункте жилом помещении и составе семьи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьтехнический паспорт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, - в случае проживания гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения  | 6 месяцев | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.3.3. О месте жительства и составе семьи | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьтехнический пас-порт и документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение, - в случае проживания гражданина в одноквартирном, блокированном жилом доме | бесплатно | в день обращения  | 6 месяцев | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 1.3.4. О месте жительства | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения  | 6 месяцев | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| ГЛАВА 2ТРУД И СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА |
| 2.1. Выдача выписки (копии) трудовой книжки | - | бесплатно | пять дней со дня обращения | бессрочно | Титова Г.В., старший инспектор по кадрам, кабинет 200терапевтический корпус |
| 2.2. Выдача справки о месте работы службы и занимаемой должности | - | бесплатно | пять дней со дня обращения | бессрочно | Титова Г.В., старший инспектор по кадрам, кабинет 200терапевтический корпус |
| 2.3. Выдача справки о периоде работы, службы | - | бесплатно | пять дней со дня обращения | бессрочно | Титова Г.В., старший инспектор по кадрам, кабинет 200терапевтический корпус |
| 2.4. Выдача справки о размере заработной платы | - | бесплатно | пять дней со дня обращения | бессрочно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.5. Назначение пособия по беременности и родам | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьлисток нетрудоспособностисправка о размере заработной платы - в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для на-значения пособия, состоит из периодов работы у разных нанимателей | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо представления документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | На срок указанный в листке нетрудоспособности | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.6. Назначение пособия в связи с рождением ребенка  | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсправка о рождении ребенка - в случае, если ребе-нок родился в Республике Беларусьсвидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусьсвидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей)копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) - для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детейвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее – усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семейкопия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опеку-нами (попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц  | Единовременно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.8. Назначение пособия женщинам ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12 недельного срока беременности | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьзаключение врачебно-консультационной комиссиивыписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные доку-менты, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособиякопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семейсвидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в браке | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц  | Единовременно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.9. Назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении детей (при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей - не менее двух свидетельств о рождении) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детейкопия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опеку-нами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии - для ребенка-инвалида в возрасте до 3 летудостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий - для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения или в зоне с правом на отселениесвидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторже-нии брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родамвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о том, что гражданин является обучающимсясправка о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия - при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенкасправка о размере пособия на детей и периоде его вы-платы - в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных организаций – 1 месяц  | по день достижения ребенком возраста 3 лет | Антоненко Л.И., заместитель главного бухгалтера, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.91. Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдва свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)справка о том, что гражданин является обучающимся, - представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детейкопия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки(попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкасвидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семейсправка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, - для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родамвыписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, - в случае необходимости определения места назначения пособиясправка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом) | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекраще-ние выплаты пособия  | Антоненко Л.И., заместитель главного бухгалтера, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.12. Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личностьсвидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при наличии таких свидетельств)копия решения суда об усыновлении - для семей, усыновивших детейкопия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) - для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенкаудостоверение инвалида либо заключение меди-ко-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности - для ребенка-инвалида в возрасте до 18 летудостоверение инвалида - для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидамисправка о призыве на срочную военную службу - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службусправка о направлении на альтернативную службу - для семей граждан, про-ходящих альтернативную службусвидетельство о заключении брака - в случае, если заявитель состоит в бракекопия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семейкопия решения суда об установлении отцовства - для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу, семей граждан, проходящих альтернативную службусправка о том, что гражданин является обучающимся (представляется на всех детей, на детей старше 14 лет представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года)выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятостьсведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, - для трудоспо-собного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя) справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты - в случае изменения места выплаты пособия | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | по 30 июня или по 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ре-бенком 16-, 18-летнего возраста | Антоненко Л.И., заместитель главного бухгалтера, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.13. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) | листок нетрудоспособности  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополни-тельной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок,указанный в листке нетрудоспособности | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.14. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляю-щего уход за ребенком | листок нетрудоспособности  | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок,указанный в листке нетрудоспособности | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.16. Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации | листок нетрудоспособности | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия, - 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.18. Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Антоненко Л.И., заместитель главного бухгалтера, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.19. Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до трех лет и прекращении выплаты пособия  | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Титова Г.В., старший инспектор по кадрам, терапевтический корпус |
| 2.20. Выдача справки об удержании алиментов и их размере | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.25. Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижение им возраста 3 лет  | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Титова Г.В., старший инспектор по кадрам, терапевтический корпус |
| 2.29. Выдача справки о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам  | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дней со дня обращения | бессрочно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 2.35. Выплата пособия на погребение | заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего)паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителясправка о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована в Республике Беларусьсвидетельство о смерти - в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусьсвидетельство о рождении (при его наличии) - в случае смерти ребенка (детей)справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся, - в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет | бесплатно | 1 рабочий день со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | единовременно | Суворова А.Ф., главный бухгалтер, кабинет 202 терапевтический корпус |
| 2.44. Выдача справки о не выделении путевки на детей на санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Василенко Н.А., кабинет 206 районная поликлиника |
| ГЛАВА 4УСЫНОВЛЕНИЕ. ОПЕКА, ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО, ПАТРОНАЖ. ЭМАНСИПАЦИЯ |
| 4.3. Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя)(прием и подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц) | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата в опекуны (попечители)автобиография кандидата в опекуны (попечители)одна фотография заявителя размером 30 х 40 мммедицинская справка о состоянии здоровья кандидата в опекуны (попечители)документ, подтверждающий наличие основания назначения опеки (попечительства) | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государствен-ных органов, иных организаций - 1 месяц | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| 4.11. Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей(прием и подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц) | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно | Старовойтова И.Н., юрисконсульт, кабинет 200терапевтический корпус |
| ГЛАВА 7ЗДРАВООХРАНЕНИЕ |
| 7.2.1. Выдача заключения врачебно - консультационной комиссии | Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день после проведения заседания врачебно- консультационной комиссии | от 2 недель до 1 года или бессрочно в зависимости от заболевания или нуждаемости в технических сред-ствах социальной реабилитации | Лопухова И.В., врач общей практики, кабинет 203 районная поликлиника |
| 7.3. Выдача медицинской справки о рождении | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 1 день со дня обращения  | бессрочно  | Врачи женской консультации, районная поликлиника |
| 7.4. Выдача врачебного свидетельства о смерти (мертво- рождении) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность умершегопаспорт или иной документ, удостоверяющий личность обратившегося | бесплатно | в день обращения  | бессрочно | Участковые терапевты,врачи: общей практики, женскойконсультации,онколог,невролограйонная поликлиника |
| 7.5. Выдача листка нетрудоспособности (справка о временной нетрудоспособности) | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьмедицинские документы (выписки из них), выданные в иностранном государстве, медицинская справка о состоянии здоровья, свидетельство о смерти, проездные документы, путевка на санаторно-курортное лечение, копия свидетельства о направлении на работу - в случае выдачи листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) по основаниям, которые не могут быть установлены в ходе медицинского осмотра, медицинского освидетельствования и нуждаются в документальном подтверждении | бесплатно | в день установления временной нетрудоспособности | бессрочно | Лечащие врачи,районная поликлиника, стационар |
| 7.6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьвыписка из медицинских документов (кроме сведений об отсутствии психиатрического и наркологического учета), две фотографии размером 30 х 40 мм - для получения медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) военный билет - для военнообязанных при получении медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей отсутствие заболеваний, включенных в перечень заболеваний, при наличии которых противопоказано владение оружием, медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3,7 кВт (5 лошадиных сил) | бесплатно | 1 день после проведения медицинского осмотра, медицинского освидетельствования | до 1 года, а для медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей годность к управлению механическими транспортными средствами, самоходными маши-нами, мало-мерными судами, - до 5 лет | Лечащие врачи, районная поликлиника,Лопухова И.В., врач общей практики, кабинет 203 районная поликлиника |
| 7.9. Выдача выписки из медицинских документов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно | Лечащие врачи,районная поликлиника, стационар |
| 7.11. Выдача карты учета льготного отпуска лекарственных средств и перевязочных материалов | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьдокумент, подтверждающий право на льготы | бесплатно | в день обращения  | 5 лет | Белая Л.Л.медицинская сестра (старшая), кабинет 205районная поликлиника |
| 7.12. Выдача дубликатов документов, указанных в пунктах 7.2.1., 7.3 - 7.6., 7.9.,7.11 настоящего перечня | паспорт или иной документ, удостоверяющий личностьодна фотография размером 30 х 40 мм - для получения дубликата медицинской справки о состоянии здоровья, подтверждающей год-ность к управлению механически-ми транспортными средствами, самоходными машинами, моторными маломерными судами, мощность двигателя которых превышает 3 ,7 кВт (5 лошадиных сил) | бесплатно | 1 день со дня обращ-ния - для получения дубликатов докумен-тов, предусмотрен-ных в пунктах 7.3. - 7.6., 7.11, настоящего перечня3 дня со дня обраще-ния - для получения дубликатов докумен-тов, предусмотрен-ных в пункте 7.2 настоящего перечня | на срок действия документа  | Лечащие врачи,районная поликлиника, стационар |
| ГЛАВА 18ПОЛУЧЕННЫЕ ДОХОДЫ И УПЛАЧЕННЫЕ НАЛОГИ, СБОРЫ (ПОШЛИНЫ). ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГИСТРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ. ПРОСТАВЛЕНИЕ АПОСТИЛЯ НА ДОКУМЕНТАХ ИЛИ ЛЕГАЛИЗАЦИЯ ДОКУМЕНТОВ, ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ИЗ АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ |
| 18.7. Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задол-женности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь | заявлениепаспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | 5 рабочих дней со дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц | 6 месяцев | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |
| 18.13. Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц | паспорт или иной документ, удостоверяющий личность | бесплатно | в день обращения | бессрочно | Петровская А.М., бухгалтер, кабинет 204 терапевтический корпус |